

たなべ WebMap

道路投稿情報 利用マニュアル

本資料は、たなべ WebMap の「道路投稿情報」テーマにおける投稿機能の利用方法を記載しています。

情報の投稿は、以下の4ステップで行います。

1. 投稿フォームを起動する
2. 投稿情報を入力する
3. 道路の修繕要望の位置を登録する
4. 写真を添付し、メールを送信する

1. 投稿フォームを起動する

① たなべ WebMap へアクセスし、テーマ一覧から「道路投稿情報」テーマをクリックします。

<パソコンの場合>



<スマートフォンの場合>

【テーマ変更】をタップするとテーマ一覧が表示されます。



- ② マップページが開きます。画面上部にある「本テーマへの投稿は[こちら](#)」をクリックします。



- ③ 別ウィンドウで投稿フォームのページが開きます。

道路投稿情報

2025/01/20

*投稿時間
18:12

*タイトル

*場所（地番、住所等）

*投稿内容
(選択してください)

コメント欄

*名前

*電話番号

地図で位置を指定する

2. 投稿情報を入力する

投稿フォームの各項目に対して、道路投稿情報を入力します。（※は必須項目です）

道路投稿情報

※は必須項目です。

※投稿日
2025/01/20

※投稿時間
18:12

※タイトル
側溝の蓋が壊れている

※場所（地番、住所等）
田辺市〇〇町 △△付近

※投稿内容
側溝

コメント欄
側溝の蓋が壊れています。危険なので修繕をお願いします。

※名前
田辺太郎

※電話番号
090-XXXX-XXXX

1. 投稿日、投稿時間※
➡投稿日時を入力します（投稿フォームを開いた日時が自動的に入力されます）
2. タイトル※
➡投稿情報のタイトルを入力します
3. 場所（地番、住所等）※
➡道路の修繕要望の場所の情報（住所や周辺の目印等）を入力します
4. 投稿内容※
➡道路の修繕要望の内容を選択肢の中から選びます
5. コメント欄
➡具体的な修繕要望の内容を記載します
6. 名前※
➡投稿者の氏名を入力します
7. 電話番号※
➡投稿者の電話番号を入力します（確認のため管理課から連絡する場合があります）

※ご利用のデバイス、ブラウザによって画面の表示が異なる場合があります。

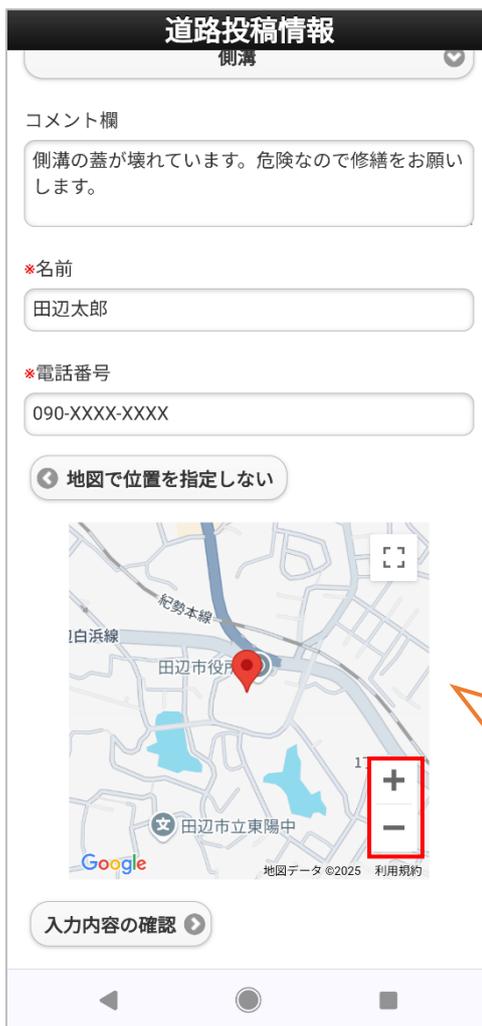
3. 道路の修繕要望の位置を登録する

道路の修繕要望の位置を地図上で指定します。

- ① 投稿フォーム下部の【地図で位置を指定する】ボタンをクリックします。



- ② 地図が表示されます。利用端末の位置情報取得設定（GPS）が ON になっていれば、自動的に現在位置が表示されます。OFF の場合は、初期表示位置は田辺市役所となります。地図上の赤いピンをドラッグ（タップ/クリックしたまま移動）して、対象の位置に移動させます。



スマートフォンの場合は指によるピンチイン・ピンチアウト、パソコンの場合はマウスのホイールで地図の拡大・縮小ができます。右下の+-ボタンでも操作可能です。

※位置情報を登録しないと、投稿ができません。

4. 写真を添付し、メールを送信する

- ① 投稿情報と位置情報が入力できたら、【入力内容の確認】をクリックします。



- ② 内容を確認し、問題なければ【メールで登録】ボタンをクリックします。

入力内容の確認

投稿日	2025-01-20
投稿時間	18:12
タイトル	側溝の蓋が壊れている
場所（地番、住所等）	田辺市〇〇町 △△付近
投稿内容	側溝
コメント欄	側溝の蓋が壊れています。危険なので修繕をお願いします。
名前	田辺太郎
電話番号	090-XXXX-XXXX

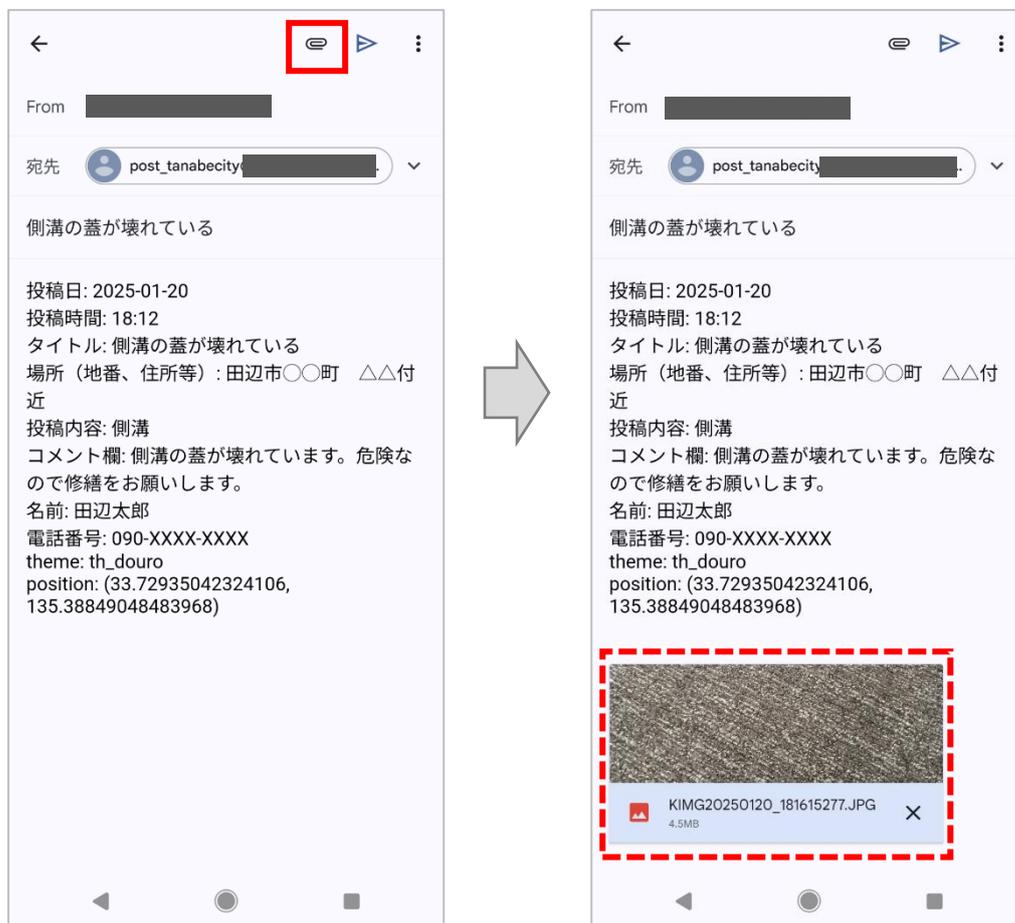
← キャンセルメールで登録 →

オフライン時は[メールで登録]で端末にメールとして保存しておき、オンラインになったときに送信・登録してください。[メールで登録]は、OS標準のメールアプリが起動します。HTML形式のメールでは正常に登録できない可能性があるため、テキスト形式で送信してください。

③ 利用端末のメールアプリが起動します。

画像を投稿したい場合はメールの添付ファイルとして画像を選択します。

※添付ファイルの部分以外（メールの件名、本文）は編集しないようご注意ください。



④ メールを送信します。

メールを送信後、元のブラウザの画面に戻りますが、送信後しばらく（5分程度）すると

「post_tanabecity@sonicweb-asp.jp」より登録完了メールが届きます。

メールが届いたら登録完了していますので、投稿フォームのブラウザを閉じてください。

※迷惑メールに振り分けられる可能性があります。

投稿いただいた情報は、そのまま公開されることはありません。

管理課にて情報を確認後、たなべ WebMap の「道路投稿情報」テーマに公開されます。

※たなべ WebMap への反映まで時間を要する場合があります。

※入力いただいた名前、電話番号は公開されません。

<公開された情報のイメージ>

地図上のアイコンをクリックすると、投稿された情報が吹き出しで表示されます。

黄色いアイコンは投稿を受け付けした状態、白いアイコンは対応対象外の情報のため対応不可と判断された状態、青いアイコンは対応が完了した状態を示します。



吹き出しの内側をクリックすると、さらに詳細な情報が表示されます。

※「対応日」「対応内容」欄には、管理課が対応状況を入力します。

